

Karcagi Szakképzési Centrum Teleki Blanka Gimnáziuma,
Szakköznevelési és Kollégiuma

MUNKATERV
2019/2020. tanév

1. Kiemelt feladatok a 2019/2020-as tanévben

A GINOP-6.2.3-17-2017-00041 azonosítószámú projekthez kapcsolódó Cselekvési terv dokumentumában a 2019/2020-es tanévhez kapcsolódó, kötelezően megvalósítandó feladatok, tevékenységek elvégzése.	Közreműködők: az intézmény alkalmazotti közössége Felelős: Igazgató, Igazgatóhelyettes, Nevelőtestület Határidő: a 2019/2020-es tanév vége
Pedagógiai munka ellenőrzése	Majoros Gergely
Osztályértekezletek és munkaközösségi műhelymunka szervezése	Osztályfőnökök, Munkaközösség vezetők
Pályázatok figyelése és kezelése	Majoros Gergely, Juhász Ildikó
Sportudvar befejezése (talajmunkák, füvesítés, parkoló építés)	Majoros Gergely
Iskola homlokzatának felújítása	Majoros Gergely
Konfliktuskezelés, szervezetfejlesztés külső szakértő segítségével	Majoros Gergely
Weidai vendégek fogadása (2019. szept. 23-27.)	Harmati Veronika, Haág Henrietta

2. A tanév ütemezése, szünetek

A TANÉV BEOSZTÁSA

Tanévnyitó ünnepség	2019. szeptember 2. 8.00 (hétfő)
A szorgalmi idő az első tanítási nappal kezdődik	2019. szeptember 2. (hétfő)
Az I. félév utolsó napja	2020. január 24. (péntek)
Keresztféléves végzősök utolsó tanítási napja	2020. január 6. (hétfő)
Az I. félévi osztályzatok közzlése	2020. január 31. (péntek)
A II. félév utolsó napja: 12. évfolyam, szakképzés (végzősök) 9-11. évfolyam	2020. április 30. (csütörtök) 2019. június 15. (hétfő)
Tanévzáró ünnepség (bizonyítvány kiadása)	2020. június 25. (csütörtök) 10:00
Beiratkozás a 2020/2021. tanévre	2020. június 24. (szerda) 8:00-12:00

SZÜNETEK

Őszi szünet	2019. október 28. (hétfő) – 2019. november 1. (péntek)
A szünet előtti utolsó tanítási nap	2019. október 25. (péntek)
A szünet utáni első tanítási nap	2019. november 4. (hétfő)

Téli szünet	2019. dec. 23. (hétfő) – 2020. január 3. (péntek)
A szünet előtti utolsó tanítási nap	2019. december 20. (péntek)
A szünet utáni első tanítási nap	2020. január 6. (hétfő)
Tavaszi szünet	2020. április 9. (csütörtök) – 2020. április 14. (kedd)
A szünet előtti utolsó tanítási nap	2020. április 8. (szerda)
A szünet utáni első tanítási nap	2020. április 15. (szerda)
Nyári szünet	2020. június 15. (hétfő) – 2020. augusztus 31.
Nyári szünet előtti utolsó tanítási nap	2020. június 12. (péntek)

MUNKANAP ÁTCSOPORTOSÍTÁS

2019. december 24. munkaszüneti nap	helyette: 2019. december 7. munkanap	Szalagavató
2019. december 27. munkaszüneti nap	helyette: 2019. december 14. munkanap	Tanítás nélküli munkanap

TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK

1. Nevelőtestületi értekezlet	2019. október 11.	Hollósvölgyi Péter
2. Tanítás nélküli munkanap	2019. december 14. (szombat)	
3. Pályaorientációs nap	2020. január 9. (csütörtök)	Majoros Gergely
4. Teleki-nap	2020. április 23. (csütörtök)	Tuba Ferenc
5-6. Írásbeli érettségi miatt tanítás nélküli munkanap	2020. május 4-5. (hétfő, kedd)	Majoros Gergely, Lovas Lajos
7. Nevelőtestületi értekezlet (gimnázium – tanítás, szakgimnázium – tanítás nélküli munkanap)	2019. november (pontos dátum még egyeztetés alatt)	Majoros Gergely
8. Tanítás nélküli munkanap	2020. június 15. (hétfő)	

3. A főbb feladatok ütemezése

Sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókkal kapcsolatos feladatok megszervezése	2019. szeptember 27-ig.	Kovátsné Tódor Enikő,
Tankönyvek kiosztásának megszervezése, kiosztása és ingyenes tankönyvek lebonyolítása	2019. szeptember 2.	Hollósvölgyi Péter, Osztályfőnökök
Őszi szakmai vizsga szervezése	2019. szeptember 5.	Kovátsné Tódor Enikő
Őszi érettségi vizsgára jelentkezés	2019. szeptember 5.	Lovas Lajos

Órarend, teremrend elkészítése az I. félévre	2019. szeptember 2. 2019. szeptember 9. 2019. szeptember 16. (végleges órarend)	Lovas Lajos, Kállai Krisztián
E-napló, naplók, törzslapok kitöltése	2019. szeptember 9. majd folyamatos, naprakész vezetése	Osztályfőnökök, Kollégium, Csoportvezetők, Tanárok, Szabó Adrienn
Tanmenetek bemutatása a munkaközösség- vezetőknek	2019. szeptember 16-ig	Szaktanárok, Munkaközösség vezetők
Tanmenetek ellenőrzése a munkaközösség vezetők részéről	2019. szeptember 29-ig	Munkaközösség vezetők
Diákbizottság munkatervének elkészítése	2019. szeptember 23-ig	Tuba Ferenc
Tanmenetek leadása az igazgatóságon	2019. szeptember 30-ig	Munkaközösség-vezetők
Osztálykirándulási tervek	2020. január 20-ig	Lovas Lajos
Szakmai gyakorlatok megszervezése	2019. folyamatos	Beregszászi Róza
Visszajelzés az ált. iskoláknak a 9. - 10. évfolyamosok eredményeiről	2019. október 21.	Szabó Adrienn
Pályakövetéshez szükséges továbbtanulási adatok összegyűjtése a volt végzős évfolyamoktól	2019. szeptember 27.	2018/2019. évi végzős Osztályfőnökök
Statisztikához adatszolgáltatás	2019. október 1-ig	Osztályfőnökök, Kollégiumvezető, Könyvtárosok, Vass Dániel
Statisztikai összesítése	2019. október 7.-ig (végleges rögzítés: 2019. október 15-ig)	Kovátsné Tódor Enikő, Szabó Adrienn, Vass Dániel, Juhászné Patkós Edit, Patkósné Enyedi Piroska
Tankönyv tájékoztatók, tankönyvigénylés felmérése	2019. november 11.	Hollósvölgyi Ferenc Péter
A kompetenciaméréshez szükséges adatok elküldése	2019. november 22-ig	Lovas Lajos
A tankönyvtámogatás rendszeréről az iskola írásban értesíti a szülőket	2019. december 13-ig	Hollósvölgyi Ferenc Péter
Februári szakmai vizsgára jelentkezés	2019. december 1-ig	Osztályfőnökök, Kovátsné Tódor Enikő, Beregszászi Róza
Évkönyv anyaggyűjtés	folyamatos	Karsai Zita, Tóth Anikó
Évkönyv kiadása 2018/2019.	2019. december	Majoros Gergely
Órarend, teremrend elkészítése a 2. félévre	2020. január 20-ig.	Lovas Lajos, Kállai Krisztián Roland
I. félévi bizonyítványok kiadása	2020. január 27-31-ig	Osztályfőnökök
I. féléves statisztika leadása	2020. január 31-ig	Osztályfőnökök
Érettségire való előzetes jelentkezés	2020. január 17-ig	Lovas Lajos, Osztályfőnökök

Érettségi vizsgákra, felsőfokú továbbtanulásra való végleges jelentkezés	2020. február 14-ig	Lovas Lajos, Osztályfőnökök
Szakmai vizsgára való előzetes jelentkezés	2020. január 18-ig	Osztályfőnökök, Kovátsné Tódor Enikő, Beregszászi Róza
Szakmai vizsgákra való végleges jelentkezés	2020. február 14.	Kovátsné Tódor Enikő, Beregszászi Róza
Fenntarthatósági Témahét szervezése	folyamatos	Majoros Gergely, Munkaközösség vezetők
Fenntarthatósági Témahét	2020. április 20-24.	Majoros Gergely, Munkaközösség vezetők
Írásbeli tájékoztató kiadása a 10. évfolyamosoknak az emelt szintű érettségire való felkészítésekről	2020. április 27-ig	Majoros Gergely
Emelt szintű felkészítésre jelentkezések	2020. május 11.	Lovas Lajos
2020/2021. évi tantárgyfelosztási javaslatok leadása	2020. április 30.	Majoros Gergely Munkaközösség vezetők
Év végi statisztika leadása	2020. június 19.	Osztályfőnökök

4. Értekezletek

NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK

Alakuló értekezlet	2019. augusztus 26.	Majoros Gergely, Kovátsné Tódor Enikő
Tanévnyitó értekezlet	2019. augusztus 30. 8 óra	Majoros Gergely
Munkaközösségi értekezletek	2019. augusztus 28.	Munkaközösség-vezetők
1. félévi hiányzások miatti osztályozó vizsgára bocsátó értekezlet (amennyiben szükséges)	2020. január 13.	Kovátsné Tódor Enikő, Osztályfőnökök
Félévi osztályozó értekezlet	2020. január 24.	Majoros Gergely
Félévi értékelő értekezlet	2020. február 7.	Lovas Lajos Juhászné Patkós Edit
Hiányzások miatti osztályozó vizsgára bocsátó értekezlet a végzős évfolyamokon (amennyiben szükséges)	2020. április 16.	Kovátsné Tódor Enikő, Osztályfőnökök
Év végi osztályozó értekezlet 12. évfolyam, végzős évfolyamok	2020. április 29.	Majoros Gergely
Hiányzások miatti osztályozó vizsgára bocsátó értekezlet az alsóbb évfolyamokon (amennyiben szükséges)	2020. május 26.	Kovátsné Tódor Enikő, Osztályfőnökök, Szaktanárok
Év végi osztályozó értekezlet az alsóbb évfolyamokon	2020. június 12.	Majoros Gergely
Év végi értékelő értekezlet	2020. június 29.	Majoros Gergely

A nevelőtestületi értekezletek időpontja: minden hónap utolsó péntek 7. órában tartunk.

Ezeket a megbeszéléseket a megjelenés kötelező. Távol maradni csak igazgatósági engedéllyel lehet. A hiányzó kollégák kötelesek tájékozódni a megbeszélésen elhangzottakról. A jelenléti ívet összegyűjti, a hiányzásokat rögzíti, nyomon követi Kovátsné Tódor Enikő, feljegyzést készít, és a faliújságra kiteszi: Szappanos Róza.

Az információáramlás személyesen, a tanárikban kihelyezett tájékoztatón, illetve kör e-mailen keresztül történik. Az igazgatóság ezeken a csatornákon keresztül tájékoztatja a kollégákat a különböző eseményekről, versenykiírásról, stb.

SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK

Szülői Közösség értekezlete	2019. október 9.	Beregszászi Róza
Minden évfolyamnak osztályonkénti szülői értekezletet (I.)	2019. szeptember 27.	Osztályfőnökök
Szülői Közösség értekezlete (szalagavatóval kapcsolatos megbeszélés)	2019. november 14.	Majoros Gergely Beregszászi Róza
9-12. évfolyam osztályonkénti szülői értekezlete (II.)	2020. február 14.	Osztályfőnökök
Fogadó óra I.	2019. december 13. 15:00 – 17:00.(regisztráció szerint)	Majoros Gergely
Fogadó óra II.	2020. április 24. 15:00 – 17:00 (regisztráció szerint)	Majoros Gergely

5. Rendezvényterv

MEGEMLÉKEZÉSEK

Aradi vértanúkról megemlékezés	2019. október 4.	9.B - Takácsné Katona Erzsébet
Október 23-i megemlékezés	2019. október 22. iskolai	12.A – Fülepné Györfi Magdolna 12.C – Fábrián Ildikó
Kommunista diktatúra áldozatairól megemlékezés (február 25.)	2020. február 25.	Társadalomtudományi munkaközösség
Március 15-i ünnepség	2020. március 13.	10.A – Pechácsekné Seres Edit
Holokauszt áldozatairól megemlékezés (április 16.)	2020. április 16.	Társadalomtudományi munkaközösség
Nemzeti Összetartozás Napja	2020. június 4.	11. évf. – Tuba Ferenc

Koszorúzás/városi megemlékezések – A munkaterv melléklete alapján, mely Mezőtúr Város Önkormányzatával történt egyeztetés után kerül véglegesítésre

ÜNNEPSÉGEK

TANÉVNYITÓ ÜNNEPSÉG	2019. szeptember 2. 8.00 óra	10.B – Gyöngyösi Márta
Beszéd		Majoros Gergely
FECSKEAVATÓ Forgatókönyv	2019. október 9. 2019. október	10. évfolyam Balog Diána, Tóth Klaudia
Szalagrendelés	2019. november 8-ig	11.C – Pappné Nagy Anikó
SZALAGAVATÓ	2019. december 7. (szombat)	
- Szalagavató forgatókönyv		11.A – Andrásy Judit
- felállási próba		12.A – Fülepné Györfi Magdolna 12.C – Fábrián Ildikó
- műsor (konferálás)		11.A – Andrásy Judit 11.C – Pappné Nagy Anikó 11.D – Tuba Ferenc
- felszolgálás, vacsora		10. évf. vendéglátós tanulók
- tombola		DÖK, Tóth Klaudia
- Dekoráció készítése		Kiss Andrea, Kollégisták
- Beszéd		Majoros Gergely

Karácsonyi vásár	2019. december 18.	Majoros Gergely, Szakmai mk.
Karácsonyi ünnepség (iskolai)	2019. december 20.	
Karácsonyi templomi hangverseny	2019. december	Gecov Gabriella, Kugyela Anna
Magyaros délután – Vers- és prózaíró pályázat a telekis diákoknak a magyar kultúra napján	2020. január 22.	Gyöngyösi Márta, Takácsné Katona Erzsébet, Tóth Anikó
Tarisznyarendelés ballagáshoz	2020. február 17.	Andrássy Judit
Műsor a magyar költészet napja alkalmából	2020. április 20.	Humán munkaközösség
Szerenád	2020. április 28.	12. évf. Diákbizottság, Osztályfőnökök
BALLAGÁS	2020. április 30. 14.00	9. 12-13. évf.
- Ballagási meghívók		Fülepné Györfi Magdolna
- Forgatókönyv, rendezés	2019. április	Pappné Nagy Anikó
- Műsor		11.A – Andrássy Judit 11.C – Pappné Nagy Anikó 11.D – Tuba Ferenc
- Beszéd		Majoros Gergely
- Virág megrendelése		11.A – Fülepné Györfi Magdolna 12.A – Fábrián Ildikó
TANÉVZÁRÓ ÜNNEPSÉG	2020. június 25. 10.00	
- Beszéd		Lovas Lajos
- Műsor, szervezés		9.C – Kókainé Szűcs Ildikó
TANÉVNYITÓ ÜNNEPSÉG	2020. szeptember 1.	
- Beszéd		Majoros Gergely
- Műsor, szervezés		10.A – Gecov Gabriella

RENDEZVÉNYEK

Beiskolázási nap	2019. október 25. és november 4.	Lovas Lajos, Juhászné P. Edit
Nyílt nap I. (általános iskolák igazgatói, 7-8. osztályos osztályfőnökei számára)	2019. október 15.	Majoros Gergely, Patkósné Enyedi Piroska, Szabó Adrienn
Nyílt nap II. (általános iskolák igazgatói, 7-8. osztályos osztályfőnökei számára)	2019. október 22.	Majoros Gergely, Patkósné Enyedi Piroska, Szabó Adrienn
Nyílt nap III.	2019. november 7.	Majoros Gergely, Lovas Lajos, Kovátsné Tódor Enikő, Juhászné Patkós Edit
Nyílt nap IV.	2020. január 15.	szakmai munkaközösség
Felsőoktatási intézmények tájékoztatója	2020. január 15.	Majoros Gergely, Szabó Adrienn
Szaktmány éjszakája	2020. április 3.	Majoros Gergely, Beregszászi Róza, Munkaközösség vezetők

VERSENYEK

Teleki történelem verseny	2019. október, november 2020. január	Lovas Lajos
TEVE verseny I. forduló Döntő	kiküldés: 2019. október 14. beadás: 2019. november 11. 2019. november 27.	Majoros Gergely, Reál munkaközösség
Teleki matek verseny I. forduló Döntő	kiküldés: 2019. október 1. beadás: 2019. december 10. 2020. február	Fülepné Györfi Magdolna
Angol nyelvi verseny	2019. november 7.	Pálné Balázs Ibolya, Nyelvi munkaközösség
Német nyelvi verseny	2019. november 7.	Harmati Veronika, Nyelvi munkaközösség
Kassza ásza verseny	2019. november	Fábián Ildikó, Kovácsné Bodnár Katalin
Implom József Helyesírási Verseny	2020. január 16.	Gyöngyösi Márta, Lovas Lajos
Iskolai szakmai verseny	2020. március	Pappné Nagy Anikó, Szappanos Róza, Fábián Ildikó, Tóth Klaudia
Tőzsdejáték	2020. április	Kókainé Szűcs Ildikó

6. A középfokú iskolai felvételi eljárás ütemezése

(Részletesebben: a 11/2019. (VII. 3.) EMMI rendeletben)

Határidő	Feladat	Felelős
2019. 09. 30.	A Hivatal honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.	
2019. 10. 20.	A középfokú iskolák a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint meghatározzák tanulmányi területeik belső kódjait és a Hivatal által meghatározott formában, megküldik a Felvételi Központnak	Majoros Gergely
2019. 10. 20.	A középfokú iskoláknak, kollégiumoknak nyilvánosságra kell hozniuk a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat	Majoros Gergely
2020. 02. 19.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapok első példányát pedig a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is megküldheti a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)	
2020. 03. 16.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.	Majoros Gergely
2020. 03. 19–20.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában	
2020. 03. 23.	Az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap második példányát. A módosító tanulói adatlapot ekkor kell megküldeni a Felvételi Központnak	
2020. 03. 26.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.	
2020. 04. 08.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak	
2020. 04. 23.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).	
2020. 04. 30.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.	Majoros Gergely, Szabó Adrienn, Patkósné Enyedi Piroska
2020. 05. 11–22.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.	
2020. 05. 11. – 2020. 08. 31.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.	Majoros Gergely
2020. 05. 22.	A 2020. 05. 22-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.	
2020. 06. 01.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.	
2020. 06. 24. (szerda)	Beiratkozás	Majoros Gergely, leendő 9-es Osztályfőnökök

7. Tanórák rendje, megbízások

A tanítás reggel 8.00 órakor kezdődik. A 45 perces órákat csak a tanítási nap végén, feltétlenül szükséges esetben, külön igazgatói engedéllyel lehet összevonni. A tantárgyfelosztást, a tanórák rendjét és helyét külön órarend tartalmazza részletesen.

Csengetési rend

Hétfőtől csütörtökig

Óra	Becszengetés	Kicszengetés	Szünetek
1.	8.00	8.45	10 perc
2.	8.55	9.40	10 perc
3.	9.50	10.35	10 perc
4.	10.45	11.30	20 perc
5.	11.50	12.35	20 perc
6.	12.55	13.40	10 perc
7.	13.50	14.35	5 perc
8.	14.40	15.25	
9.	15.25	16.10	
10.	16.10	16.55	
11.	16.55	17.40	
12.	17.40	18.25	
13.	18.25	19.10	
14.	19.10	19.55	

Pénteki csengetési rend

Óra	Becszengetés	Kicszengetés	Szünetek
1.	8.00	8.45	10 perc
2.	8.55	9.40	10 perc
3.	9.50	10.35	10 perc
4.	10.45	11.30	15 perc
5.	11.45	12.30	10 perc
6.	12.40	13.25	
7.			

Titkársági fogadó óra

Hétfőtől- csütörtökig:	délelőtt: 7:30 – 8:55; 11:30 – 12:00 délután: 14:30 - 15:30
Pénteken:	délelőtt 11:30 – 12:00; 13:00 – 14:00

MEGBÍZATÁSOK

Igazgató	Majoros Gergely
Szakképzési igazgató- helyettes	Kovátsné Tódor Enikő
Közismereti igazgató- helyettes	Lovas Lajos
Gyakorlati oktatásvezető	Beregszászi Róza
Gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok ellátása	Juhász Ildikó Battáné Mészáros Klára (kollégium)
1. Osztályfőnöki munkaközösség	Gecov Gabriella
2. Humán munkaközösség	Gyöngyösi Márta
3. Reál munkaközösség	Fülepné Györfi Magdolna
4. Nyelvi munkaközösség	Pálné Balázs Ibolya
5. Szakmai munkaközösség	Kókainé Szűcs Ildikó
6. Kollégiumi munkaközösség	Juhászné Patkós Edit
Diákmozgalmat segítő pedagógus	Tuba Ferenc
Tankönyvfelelős	Hollósvölgyi Ferenc Péter
Diákigazolvány felelős	Patkósnyé Enyedi Piroska
Balesetvédelmi, munkavédelmi felelős	Beregszászi Róza
Iskolai honlap felelős	Vass Dániel, Bontovics Ignác
A sajtóban való megjelenésért felel	Tóth Anikó, Karsai Zita
Szülői munkaközösség összekötő	Beregszászi Róza
Teleki Alma Mater Alapítvány	Fábián Ildikó, Juhász Ildikó
Teleki Kollégiumi Alapítvány	Gellért Edit
Intézményi tanács	Batta Attila, Gyöngyösi Márta, Gecov Gabriella, 2 fő DÖK
Közösségi szolgálat	Lovas Lajos
Önértékelési csoport vezetője	Majoros Gergely
Esélyegyenlőségi felelős	Harmati Veronika
Vegyszer- és hulladékkezelés nyomon-követése	Gábor Balázsné

OSZTÁLYFŐNÖKÖK, KOLLÉGIUMI CSOPORTVEZETŐK

OSZTÁLY	OSZTÁLYFŐNÖK
NAPPALI	
9. A	Gecov Gabriella
9. B	Takácsné Katona Erzsébet
9. C	Kókainé Szűcs Ildikó
9. D	Andrássy István
10. A	Pechácsekné Seres Edit
10. B	Gyöngyösi Márta
10. C	Balog Diána
10. D	Tóth Klaudia
11. A	Andrássy Judit
11. C	Pappné Nagy Anikó
11. D	Tuba Ferenc

12. A	Fülepné Györfi Magdolna
12. C	Fábián Ildikó
13. BK	Iglódi Bernadett
14. B	Trinyikné Varga Erika
FELNŐTTOKTATÁS ESTI	
11. F/F	Tóth Anikó
12. F/F	Kállai Krisztián Roland
14. B/F	Szappanos Róza
14.G-GM/F	Patkósné Enyedi Piroska
14. E/F	Beregszászi Róza
15. A/F	Tóth Klaudia
KOLLÉGIUMI CSOPORTVEZETŐK	
1. csoport	Battáné Mészáros Klára
2. csoport	Karsai Zita
3. csoport	Mucza Kálmán

8. Bejövő, évközi és kimeneti mérések

ÉV ELEJI BEMENETI MÉRÉS

(magyar nyelv és irodalom és matematika)

9. évfolyamon valamennyi tanulóra kiterjedően	2019. szeptember közepe	Kovátsné Tótor Enikő, szakmai munkaközösségek, szaktanárok
---	-------------------------	--

ORSZÁGOS MÉRÉS (szövegértési, és matematikai eszköztudás fejlődése)

Kompetenciaméréshez szükséges adatok megküldése az Oktatási Hivatal részére	2019. november 22.	Lovas Lajos
Kompetenciamérés	2020. május 27.	Lovas Lajos
2019/2020. tanévben országos mérés, értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról	A vizsgálatot a nevelési-oktatási intézményeknek 2020. január 8. és április 24. között kell megszervezniük.	Lovas Lajos Takács Zoltán szaktanárok

9. A vizsgák beosztása

AZ OSZTÁLYOZÓ VIZSGÁK IDEJE

I. félévi osztályozó vizsgákra jelentkezés határideje	2020. január 13. (hétfő)	Kovátsné Tótor Enikő osztályfőnökök
I. félévi osztályozó vizsgák	2020. január 20-22. (hétfőtől – szerdáig)	Kovátsné Tótor Enikő osztályfőnök, szaktanárok
II: félévi hiányzások miatti vizsgákra bocsátás határideje végzős évfolyamokon	2020. április 6. (hétfő)	Kovátsné Tótor Enikő osztályfőnök, szaktanárok
II. félévi osztályozó vizsgák a végzős évfolyamokon	2020. április 20-22-ig (hétfőtől – szerdáig)	Kovátsné Tótor Enikő osztályfőnök, szaktanárok
II: félévi hiányzások miatti vizsgákra bocsátás határideje alsóbb évfolyamokon	2020. május 25. (hétfő)	Kovátsné Tótor Enikő osztályfőnök, szaktanárok
II. félévi osztályozó vizsgák az alsóbb évfolyamokon	2020. június 8-10. (hétfőtől – szerdáig)	Kovátsné Tótor Enikő, osztályfőnök, szaktanárok
II. félévi előrehozott osztályozó vizsgák	2020. augusztus végén, a javítóvizsgák ideje alatt	Kovátsné Tótor Enikő, osztályfőnök, szaktanárok

AZ ÉRETTSÉGI VIZGÁK RENDJE, IDEJE

Az érettségi vizsgák megszervezéséért felelős: Majoros Gergely, Lovas Lajos

2019. évi őszi érettségi vizsga

Jelentkezés a 2019. évi őszi érettségi vizsgákra	2018. szeptember 5.	Lovas Lajos
2019. évi őszi írásbeli érettségi vizsgák	2019. október 11-25.	Lovas Lajos
2019. évi őszi szóbeli érettségi vizsgák		
emelt szinten	2019. november 7-11.	Lovas Lajos
középszinten	2019. november 18-22.	Lovas Lajos

2020. évi május- júniusi érettségi vizsga

Az érettségi írásbeli vizsgák kezdő napja- a gimnáziumok és szakgimnáziumok nappali tagozatán	2020. május 4.
Az érettségi vizsga írásbeli részének tantárgyankénti sorrendje:	
Magyar nyelv és irodalom	2020. május 4. 8 óra
Matematika	2020. május 5. 8 óra
Történelem	2020. május 6. 8 óra
Angol	2020. május 7. 8 óra
Német	2020. május 8. 8 óra
Kémia	2020. május 12. 8 óra
Földrajz	2020. május 12. 14 óra
Biológia	2020. május 13. 8 óra
Társadalomismeret EMELT szint	2020. május 13. 14 óra
Ágazati és ágazaton kívüli szakmai vizsgatárgyak	2020. május 14. 8 óra
Informatika KÖZÉP	2020. május 15. 8 óra
Ének-zene	2020. május 15. 14 óra
Informatika EMELT szint	2020. május 18. 8 óra
Fizika	2020. május 19. 8 óra
Vizuális kultúra	2020. május 19. 14 óra
Dráma	2020. május 21. 14 óra
Orosz	2020. május 22. 8 óra
Olasz nyelv	2020. május 25. 8 óra
Emelt szintű érettségi vizsga szóbeli vizsgarésze	2020. június
Középszintű érettségi vizsga szóbeli vizsgarésze	2020. június
12. A	2020. június
12. C	2020. június
12. F/F.	2020. június

Az érettségi dolgozatok megtekintése

Az emelt szintű érettségi vizsga dolgozatok megtekintésének időpontja központilag meghatározott. A postázási időpont az írásbeli dolgozatok megtekintése utáni 2. nap.

A kijavított dolgozatok időben történő leadásáért a javító szaktanárok felelősek, a dolgozatok javítását a szakmai munkaközösségek beszéljék meg, ellenőrizzék.

A dolgozatok megtekintésének megszervezése az osztályfőnökök és jegyzők feladata. A dolgozatok postázáshoz történő előkészítését a jegyzők végzik, az igazgatóság ellenőrzi, és az Elnökkel történt egyeztetés alapján az Igazgatóság személyesen adja át az vizsgadokumentumokat.

A SZAKMAI VIZSGÁK RENDJE, IDEJE

A szakmai vizsgák megszervezéséért felelős: Kovátsné Tódor Enikő, Beregszászi Róza

2019. évi októberi szakmai vizsga

54 344 01 Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakképesítés

Írásbeli vizsgatevékenység: 2019. október
(központi írásbeli vizsga)

Gyakorlati vizsgatevékenység: 2019. október
(központi gyakorlati vizsga)

Szóbeli vizsgatevékenység: 2019. október

55 344 07 Vállalkozási mérlegképes könyvelő szakképesítés-ráépülés

Írásbeli vizsgatevékenység: 2019. október
(központi írásbeli vizsga)

Gyakorlati vizsgatevékenység: 2019. október
(központi gyakorlati vizsga)

Szóbeli vizsgatevékenység: 2019. október

2020. évi februári szakmai vizsga

Gyakorló ápoló szakképesítés (OKJ 54-723-02)

Írásbeli vizsgatevékenység: 2020. február
(központi írásbeli vizsga)

Gyakorlati vizsgatevékenység: 2020. február.
(nem központi gyakorlati vizsga)

Szóbeli vizsgatevékenység: 2020. február

Gyakorló mentőápoló szakképesítés (OKJ 54-723-01)

Írásbeli vizsgatevékenység: 2020. február
(központi írásbeli vizsga)

Gyakorlati vizsgatevékenység: 2020. február.
(nem központi gyakorlati vizsga)

Szóbeli vizsgatevékenység: 2020. február

Ápoló szakképesítés-ráépülés (OKJ 55-723-01)

Írásbeli vizsgatevékenység: 2020. február
(központi írásbeli vizsga)

Gyakorlati vizsgatevékenység: 2020. február.
(nem központi gyakorlati vizsga)

Szóbeli vizsgatevékenység: 2020. február

Elektronikai technikus szakképesítés (OKJ 54-523-02)

Írásbeli vizsgatevékenység: 2020. február
(központi írásbeli vizsga)

Gyakorlati vizsgatevékenység: 2020. február.
(nem központi gyakorlati vizsga)

Szóbeli vizsgatevékenység: 2020. február

Pincér mellék szakképesítés (OKJ 34-811-03)

Írásbeli vizsgatevékenység: 2020. február
(központi írásbeli vizsga)

Gyakorlati vizsgatevékenység: 2020. február.
(nem központi gyakorlati vizsga)

Szóbeli vizsgatevékenység: 2020. február

2020. évi május-június szakmai vizsgák

54 341 01 Kereskedő szakképesítés

Írásbeli vizsgatevékenység: 2020. május
(központi írásbeli vizsga)

Gyakorlati vizsgatevékenység: 2020. május.
(nem központi gyakorlati vizsga)

Szóbeli vizsgatevékenység: 2020. június

54 344 01 Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakképesítés

Írásbeli vizsgatevékenység: 2020. május
(központi írásbeli vizsga)

Gyakorlati vizsgatevékenység: 2020. május
(központi gyakorlati vizsga)

Szóbeli vizsgatevékenység: 2020. június

Az írásbeli, szóbeli, gyakorlati vizsgák előkészítéséért, beosztásáért felelős: **Kovátsné Tódor Enikő, Beregszászi Róza.**

A vizsgákhoz szükséges segédeszközökről a szaktanárok gondoskodjanak. A vizsgatermek berendezéséről a gondnok felel. A számítógépek előkészítése a szaktanár és a rendszergazda feladata.

10. Személyi és tárgyi feltételek

A tárgyi feltételeket az iskola leltár tartalmazza.

A személyi feltételek tantárgy felosztás tartalmazza.

11. Továbbképzési terv

Továbbképzési terv alapján.

12. Munkarend, ügyelet

Külön beosztás szerint történik.

13. Ellenőrzési terv

Az intézmény nyári karbantartási, takarítási munkáinak ellenőrzése	2019. szeptember 2.	Majoros Gergely
Tűz- és balesetvédelmi ellenőrzés	2019. szeptember 2.	Majoros Gergely, Beregszászi Róza, Berecz Lajos, Kollégium: Juhászné Patkós Edit
Munkaközösség-vezetői tanórák látogatása	min. 5 óra	Munkaközösség-vezetők
Igazgatósági tanórák látogatása, ellenőrzése	min. 10 óra	Majoros Gergely, Kovátsné Tódor Enikő, Lovas Lajos, Beregszászi Róza
Gyakorlati oktatásvezetői gyakorlati órák látogatása, ellenőrzése	heti rendszerességgel	Beregszászi Róza
E-napló ellenőrzése	heti rendszerességgel	Majoros Gergely, Kovátsné Tódor Enikő, Szabó Adrienn
Gyakorlati naplók ellenőrzése	Minden hónap 10-ig	Beregszászi Róza
Törzslapok megnyitásának ellenőrzése	szeptember vége	Kovátsné Tódor Enikő, Juhászné Patkós Edit
KIR kezelése Diákigazolványok ellenőrzése	szeptember közepe október közepe félév vége, tanév vége	Patkósné Enyedi Piroska, Kovátsné Tódor Enikő, Majoros Gergely
Diákigazolvány kezelése KIR létszám ellenőrzése	szeptember 1. október 1. félév vége	Patkósné Enyedi Piroska Majoros Gergely
Törzslapok, bizonyítványok kezelése Törzslapok, bizonyítványok ellenőrzése	szeptember vége	Kovátsné Tódor Enikő, Patkósné Enyedi Piroska Szabó Adrienn
Törzslapok bekötetése	tanév vége	Patkósné Enyedi Piroska
Közösségi szolgálatok bevezetése a közösségi szolgálati naplóba és a Kréta naplóba	augusztus 31.-i dátummal, szeptember vége	Lovas Lajos, osztályfőnökök
Összefüggő szakmai gyakorlat teljesítésének bevezetése a bizonyítványokba	augusztus 31.-i dátummal, szeptember vége	Beregszászi Róza
Tanmenetek jóváhagyása	2019. október 4.	Majoros Gergely
Ellenőrökben az osztályzatok ellenőrzése (e-naplót nem igénylők részére)	Félévente kétszer (október vége, január eleje, március vége, május eleje)	Osztályfőnökök
Tűzriadó	2019. szeptember	Illés-Tóth László, Majoros Gergely
Érintésvédelem, tűzoltó-készülékek, kémények, kazánok, konvektorok ellenőrzése	2019. szeptember, majd a hatóságok által meghatározott időpontokban	Illés-Tóth László, Majoros Gergely, Berecz Lajos
Fűtési rendszer ellenőrzése	2019. szeptember utolsó hete	Majoros Gergely
Tisztítószeres nyilvántartása, ellenőrzése	havonta	Majoros Gergely Szalay Andrea
Munkaközösség-vezetők beszámolója	Félévi, év végi értekezlet	munkaközösség-vezetők
Megbízottak beszámolója (ifjúságvédelem, DÖK, közösségi szolgálat)	Év végi értekezlet	
Belső önértékelési csoport beszámolója	Év végi értekezlet	

14. Versenyek

A versenyek szervezése, jelentkezések elküldése, a versenyek lebonyolítása, eredmények nyilvántartása külön ütemterv szerint Lovas Lajos igazgatóhelyettes és egyes munkaközösség-vezetők feladata. A versenyekre a tanulók szervezése, felkészítése a munkaközösség-vezetők és a szaktanárok feladata.

Az évközi versenyekre való jelentkezés folyamatosan történik a diákönkormányzat egyetértésével, az igazgatóság külön engedélyével a költségvetési fedezet biztosítása esetén.

15. Tanulmányi kirándulások

A tanulmányi kirándulásokra 2 tanítási nap vehető igénybe a szülői közösség kérésére. A költségeket a szülők vállalják. Tanárok részére költség nem számolható el az iskolai költségvetésből.

A kirándulások részletes időpontját külön tervben kell rögzíteni, melyet a kirándulást megelőző 2 héttel lead a titkárságon. Ezután kirándulást csak az igazgató külön engedélyével lehet szervezni, rendkívül indokolt esetben.

16. Beiskolázással kapcsolatos programok (iskola marketing)

A 2019. szeptember 30-ig elkészülő program alapján.

Mellékletek

1. Idegen nyelvi munkaközösség munkaterve
2. Szakmai munkaközösség munkaterve
3. Reál munkaközösség munkaterve
4. Humán munkaközösség munkaterve
5. Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve
6. Kollégiumi munkaközösség munkaterve
7. Koszorúzás/városi megemlékezések